

Wie melden Sie sich an?

1. Füllen Sie bitte den **Anmeldebogen** aus.
2. Bitte mit den Unterlagen **ins Sekretariat** gehen. Dort wird überprüft, ob alle Unterlagen vollständig sind und es kann zur Not auch noch eine fehlende Kopie gedruckt werden.
3. Wenn Sie im Vorfeld einen **Termin** vereinbart haben, kommen Sie sofort dran. Haben Sie keinen Termin, bekommen Sie eine **Nummer**. Dadurch können wir die Reihenfolge bestimmen.
4. Bitte warten Sie, bis einer aus unserem **Schulleitungsteam** Sie mit Ihrer Nummer aufruft.